

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГБОУ центр организационно-методического обеспечения физического воспитания

Сборник методических рекомендаций

**по созданию и организации деятельности школьных и студенческих
спортивных клубов в структуре образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования г. Москвы**

Москва 2014

В сборник методических рекомендаций вошли нормативные правовые акты федерального уровня, приказы, рекомендации Министерства образования и науки РФ, Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ, регламентирующие деятельность школьного/студенческого спортивного клуба, а также представлены основные направления деятельности клуба и образцы документов.

Рекомендации могут быть использованы руководителями образовательных организаций, руководителями спортивных клубов, созданных в структуре образовательных организаций.

Составители:

Анисимова М.В. - замдиректора по УВР ЦОМОФВ

Захаров В.В. - методист

Содержание

Введение	3
Методические рекомендации по созданию и организации деятельности спортивных клубов	7
Нормативно правовые документы, регламентирующие создание школьных и студенческих спортивных клубов	9
«Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года N 1101-р (выдержки)	9
Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 № 329-ФЗ в ред. от 25.12.2012 (вдержки)	10
Государственная программа города Москвы на среднесрочный период (2012-2018 гг.) «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» от 22 апреля 2014 г. № 206-ПП (выдержки)	11
Об утверждении Государственной программы города Москвы "Спорт Москвы" на 2012-2016 гг." Постановление Правительства Москвы от 20 сентября 2011 г. N 432-ПП (выдержки)	13
Выдержки из типового положения об общеобразовательном учреждении	15
«Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» письмо Министерства образования от 14. 02. 2014 г.	15
«Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», приказ Министерства образования и науки России от 13 сентября 2013 г. № 1065.	21
«Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации» от 23.08.2011г. № 2/34-454.	27
«Рекомендации по созданию и деятельности физкультурно-спортивных клубов», утвержденные Управлением развития физической культуры Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре, спорту и туризму 16 мая 2001 года.	30
Приложение	39
Перечень документов, необходимых для организации и деятельности физкультурно-оздоровительного спортивного клуба	

Введение

Современная система образования видит свою задачу в том, чтобы обеспечить обучающимся полноценную возможность заниматься физической культурой и спортом не только в урочной, но и во внеурочной форме деятельности образовательной организации.

Физическая культура и спорт – это не только занятия направленные на развитие физических качеств и укрепления здоровья. основополагающей целью образования является то, чтобы занятия физической культурой и спортом стали образом жизни современного человека и занимали достойное место в повседневной жизни подрастающего поколения.

Впервые федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) предусмотрена организация внеурочной деятельности в различных ее формах для реализации физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности (кружки, клубы, секции, студии, отделения, форумы, фестивали, мероприятия).

В «Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 года» основными целями в физическом воспитании обучающихся и развитии массового спорта в общеобразовательных учреждениях на современном этапе названы:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников;
- реализация инновационных проектов в сфере физкультурно-спортивного воспитания;
- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня;
- эффективное использование каникулярного времени учащихся для проведения физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В соответствии с данными положениями стратегии государства, основными направлениями деятельности образовательных организаций в сфере физического воспитания является:

- развитие системы укрепления здоровья в образовательных учреждениях через увеличение двигательной активности обучающихся;
- межведомственное взаимодействие по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- обеспечение безопасности обучающихся в процессе занятий физической культурой и спортом;
- применение передовых программ и технологий, внедрение инновационных методик с целью развития системы физкультурно-оздоровительного и спортивного воспитания;
- выявление одаренных детей и направление их в профессиональные спортивные клубы.

Показателями эффективной деятельности образовательной организации в направлении физического воспитания и приобщении молодого поколения к здоровому образу жизни должны быть следующие критерии:

- наличие профессиональных кадров;
- наличие спортивного материально-технического оснащения;
- организация и проведение спортивных мероприятий и праздников;
- наличие многопрофильного спортивного блока дополнительного образования;
- наличие спортивных команд и активное их участие в спортивных мероприятиях района, округа, города по различным видам спорта.

Министерство образования и науки России отводит важное место в развитии внеурочной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности посредством создания в каждой образовательной организации спортивного клуба. Клубы призваны осуществлять работу по пропаганде здорового образа жизни, привлекать школьников и студентов к систематическим занятиям физической культурой и спортом, организовывать занятия по видам спорта на уровне начальной подготовки, оказывать всестороннюю помощь в организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, принимать активное участие в подготовке и участии спортивных команд в соревнованиях различного уровня.

Ценностной особенностью всей клубной деятельности является роль коллектива при разрешении различных вопросов взаимоотношений в среде ученического самоуправления в созидании общего дела - построение системы физического воспитания и спорта через разнообразные форматы клубной деятельности.

Открытие спортивных клубов на базе образовательных учреждений – это перспектива будущего в системе столичного образования.

Создаваемый при образовательном организации школьный/студенческий (ШСК/ССК) спортивный клуб является наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди обучающихся и воспитанников.

При создании школьного спортивного клуба необходимо руководствоваться:

- законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012;
- федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ в ред. от 25.12.2012;
- методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);
- законом города Москвы «О физической культуре и спорте в городе Москве» от 15 июля 2009 года № 27;

- распоряжением правительства Российской Федерации «Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» от 7 августа 2009 г. № 1101-р;

- «Концепция развития физической культуры и спорта в системе департамента образования города Москвы на среднесрочный период (2012-2016 г.г.)»;

- постановлением Правительства Москвы о государственной программе города Москвы на среднесрочный период (2012-2016 г.г.) «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)», от 27 сентября 2011г. № 450 ПП;

- постановлением Правительства Москвы о государственной программе города Москвы «Спорт Москвы» на 2012-2016 гг., от 20 сентября 2011 г. № 432 ПП;

- приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065;

- рекомендациями утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 23.08.2011г. № 2/34-454;

- типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях города Москвы»;

- рекомендациями утвержденные Управлением развития физической культуры Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре, спорту и туризму «Рекомендации по созданию и деятельности физкультурно-спортивных клубов» от 16 мая 2001 г.;

- постановлением Бюро Центрального совета Союза спортивных обществ и организаций СССР «Положение о спортивном клубе общеобразовательной школы» от 8 апреля 1965 г.;

- постановлением Бюро Центрального совета Союза спортивных обществ и организаций СССР «Положение о юном инструкторе по спорту», «Положение о юном судье по спорту» от 21 января 1965 г.

Для открытия спортивного клуба в структуре образовательной организации необходимо:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;

- наличие квалифицированных кадров;

- наличие не менее 2-х спортивных секций по видам спорта;

- активное участие обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях различного уровня.

В связи с этим администрации образовательной организации, а так же педагогическому, ученическому и родительскому коллективам следует придерживаться примерного алгоритма действий для создания школьного (ШСК)/студенческого (ССК) спортивного клуба в структуре своей образовательной организации:

- ознакомиться и изучить документы, регламентирующие создание и деятельность спортивного клуба;

- сформировать рабочую группу из числа педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) для проведения организационных мероприятий по созданию спортивного клуба, с обязательной разработкой основных документов на основе примерных или типовых образцов (Устав клуба, Положение о клубе, Положение о Совете клуба, Положение о Спартакиаде, Положение о судейской бригаде и пр.);

- создать информационное пространство (сайт клуба, веб-страницу на сайте организации, информационный стенд) на котором будет освещаться организационная работа по созданию клуба, а в дальнейшем отражаться вся деятельность «Спортивного клуба»;

- издать приказ по образовательной организации об открытии спортивного клуба и о назначении руководителя спортивного клуба;

- провести общее собрание, на котором избирается состав Совета спортивного клуба, в сферу деятельности которого будет входить организация работы школьного спортивного клуба, разработка и создание рабочих документов (годовой план, программа развития клуба, расписание занятий, протоколы собраний, соревнований и других мероприятий, инструкции по охране труда и технике безопасности и другие документы).

Совет спортивного клуба, на закрытом заседании, избирает Председателя Совета спортивного клуба согласно Положению.

2. Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью разъяснения путей по созданию и организации деятельности школьных (ШСК) и студенческих (ССК) спортивных клубов.

Образовательная организация разрабатывает и утверждает устав, положение о спортивном клубе (далее – клуб) в соответствии с подобранными в данном сборнике методическими рекомендациями.

Деятельность клуба регламентируется локальными актами общеобразовательного учреждения.

Клуб может создаваться как структурное подразделение общеобразовательной организации на основании приказа Минобрнауки России № 1065 от 13.09.2013 г. «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» или как общественное объединение с учетом региональных, местных особенностей и интересов обучающихся. Образовательная организация самостоятельна в выборе формы деятельности клуба.

Основополагающими целями в сфере деятельности клуба является привлечение обучающихся образовательной организации к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта, формирование здорового образа жизни.

Формы организации работы клуба, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности.

Задачами деятельности клуба является развитие системы физического воспитания и спорта в образовательной организации в рамках урочной и внеурочной деятельности, вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них устойчивого интереса и мотивации к укреплению здоровья, организация системы физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательной организации.

В сферу клубной деятельности входит организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, подготовка и формирование команд по видам спорта, участие их в соревнованиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, Всероссийского), пропаганда основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

Основными формами работы в клубной деятельности являются занятия в секциях, группах, командах и объединениях комплектуемые с учетом возраста, пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки.

Членами клуба могут быть обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители), выпускники, а также обучающиеся других образовательных организаций.

Члены клуба имеют право заниматься в секциях и группах в соответствии со своими интересами, способностями и возможностями.

Занятия в клубе проводятся в соответствии с расписанием, в соответствии с планом физкультурно-спортивных мероприятий.

Непосредственное проведение занятий осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями учреждений дополнительного образования, и другими специалистами физкультурно-спортивной направленности. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В клубе организовывается и устанавливается постоянный врачебный контроль над всеми занимающимися. Контроль осуществляется медицинскими работниками образовательной организации.

Формами самоуправления в клубе является совет клуба, попечительский совет, общее собрание и иные формы самоуправления, зафиксированные в содержании Устава и Положении клуба.

Управление клубом осуществляет его руководитель, назначенный директором образовательной организации.

Образовательная организация обязана создавать необходимые условия для развития физической культуры и спорта, предоставлять клубу спортивные объекты, необходимое спортивное оборудование и инвентарь, обеспечивать финансирование деятельности клуба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительными источниками финансовых средств могут быть добровольные пожертвования в фонд клуба, взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц.

Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

Для реализации своих целей и задач клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными и частными организациями.

3. НОРМАТИВНО ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОЗДАНИЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ.

3.1. Выдержки из распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года N 1101-р.

«Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»

V. Создание новой национальной системы физкультурно-спортивного воспитания населения

1. Основными направлениями создания новой национальной системы физкультурно-спортивного воспитания населения являются:

- разработка и формирование организационной основы управления развитием физической культуры и спорта;
- совершенствование системы спортивных и физкультурных мероприятий;
- совершенствование взаимодействия субъектов физической культуры и спорта;
- разработка параметров двигательной активности для населения различных возрастных и социальных групп;
- разработка системы физического воспитания и развития человека в различные периоды его жизни, в первую очередь подрастающего поколения.

2. Для создания новой национальной системы физкультурно-спортивного воспитания населения необходима реализация комплекса следующих мер:

- создание сети спортивных клубов по месту жительства, в том числе спортивных клубов выходного дня для самостоятельно занимающихся физической культурой и спортом;
- обеспечение преемственности программ физического воспитания в образовательных учреждениях;
- проведение мониторинга систематически занимающихся физической культурой и спортом, а также соотношения спроса и предложения на спортивно-оздоровительные услуги.

3. Ожидаемыми результатами новой национальной системы физкультурно-спортивного воспитания населения являются:

- ✓ **на первом этапе:**
 - выполнение норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса обучающимися и студентами образовательных учреждений;
 - доведение до 20 процентов количества организаций, имеющих спортивные клубы;

- увеличение до 25 процентов общего числа систематически занимающихся физической культурой и спортом доли лиц, объем недельной двигательной активности которых составляет не менее 6 часов.

✓ **на втором этапе:**

- доведение до 45 процентов количества организаций, имеющих спортивные клубы;

- увеличение до 35 процентов общего числа лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, объем недельной двигательной активности, которых составляет не менее 6 часов.

3.2. Выдержки из Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ

(в ред. от 25.12.2012)

"О физической культуре и спорте в Российской Федерации"

Статья 19. Спортивные клубы

6. Правовое положение школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов, порядок их деятельности определяются в соответствии со статьей 28 настоящего Федерального закона (часть 6 введена Федеральным законом от 03.12.2011 № 384-ФЗ).

Статья 28. Физическая культура и спорт в системе образования

1. Образовательные учреждения с учетом местных условий и интересов обучающихся самостоятельно определяют формы занятий физической культурой, средства физического воспитания, виды спорта и двигательной активности, методы и продолжительность занятий физической культурой на основе государственных образовательных стандартов и нормативов физической подготовленности.

2. Организация физического воспитания и образования в образовательных учреждениях включает в себя:

1) проведение обязательных занятий по физической культуре в пределах основных образовательных программ в объеме, установленном государственными образовательными стандартами, а также дополнительных (факультативных) занятий физическими упражнениями и спортом в пределах дополнительных образовательных программ;

2) создание условий, в том числе обеспечение спортивным инвентарем и оборудованием, для проведения комплексных мероприятий по физкультурно-спортивной подготовке обучающихся;

3) формирование у обучающихся навыков физической культуры с учетом индивидуальных способностей и состояния здоровья, создание условий для вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом;

4) осуществление физкультурных мероприятий во время учебных занятий;

5) проведение медицинского контроля за организацией физического воспитания;

- 6) формирование ответственного отношения родителей (лиц, их заменяющих) к здоровью детей и их физическому воспитанию;
- 7) проведение ежегодного мониторинга физической подготовленности и физического развития обучающихся;
- 8) содействие организации и проведению спортивных мероприятий с участием обучающихся;
- 9) содействие развитию и популяризации школьного спорта и студенческого спорта. (п. 9 введен Федеральным законом от 03.12.2011 № 384-ФЗ)

3. В целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта, студенческого спорта образовательными учреждениями начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования могут создаваться школьные спортивные клубы и студенческие спортивные клубы (в том числе в виде общественных объединений), не являющиеся юридическими лицами. Деятельность таких спортивных клубов осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и предусматривается уставами соответствующих образовательных учреждений. (часть 3 введена Федеральным законом от 03.12.2011 № 384-ФЗ)

3.3. Выдержки из государственной программы города Москвы на среднесрочный период (2012-2018 гг.) от 22 апреля 2014 г. № 206-ПП «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)»

Задачи Государственной программы:

- 1) обеспечение высокого качества образования на всех уровнях;
- 2) комплексное развитие сети образовательных организаций и образовательной инфраструктуры для обеспечения доступности общего и дополнительного образования независимо от территории проживания и состояния здоровья обучающихся;
- 3) максимальное удовлетворение запросов жителей города Москвы на образовательные услуги;
- 4) внедрение современных инструментов независимой и прозрачной для общества оценки качества образования;
- 5) создание в системе образования условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся, оказания помощи детям, нуждающимся в психолого-педагогической и медицинской и социальной помощи.

7.1. Подпрограмма «Общее образование»

Задачи подпрограммы:

- обеспечение доступности услуг общего образования;

- обеспечение развития способностей каждого ребенка как основы его успешного обучения в образовательной организации и полноценной будущей жизни;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся; развитие физической культуры и интереса к спорту; формирование здорового образа жизни;...

7.3. Подпрограмма «Дополнительное образование и профессиональное обучение»

Подпрограмма «Дополнительное образование и профессиональное обучение» сформирована на основе мероприятий, направленных на развитие данной темы, подпрограмм 2012-2013 гг.: «Дошкольное образование», «Общее образование», «Начальное и среднее профессиональное образование», «Высшее и непрерывное профессиональное образование».

Цели подпрограммы: предоставление жителям города Москвы широкого спектра дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения, удовлетворяющих их потребностям.

Задачи подпрограммы:

- обеспечение доступности и качества дополнительных образовательных программ;
- повышение охвата обучающихся, студентов и взрослого населения дополнительными образовательными программами и основными программами профессионального обучения;
- создание условий для успешной социализации и развития потенциала обучающихся;
- интеграция общего и дополнительного образования;
- интеграция дополнительных образовательных программ;
- увеличение инвестиционной привлекательности дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения;
- повышение эффективности дополнительных образовательных программ и основных программ профессионального обучения.

Цели и задачи подпрограммы обусловлены приоритетами государственной политики города Москвы в сфере модернизации системы дополнительного образования, которая направлена на обеспечение вклада образования в формирование человеческого капитала города Москвы, улучшение жизни детей и всего населения города Москвы посредством:

- обеспечения равных возможностей доступа к качественным услугам дополнительного образования детей независимо от района проживания;
- формирования эффективной сети (инфраструктуры) организаций, реализующих услуги в сфере дополнительного образования детей, различной ведомственной принадлежности, в том числе из частного сектора;

- повышения эффективности межведомственного и внутриведомственного взаимодействия организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, увеличения инвестиционной привлекательности системы;
- сохранения и укрепления здоровья детей за счет создания здоровьесберегающих условий обучения для реализации дополнительных образовательных программ;
- создания условий для развития потенциала одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, оказавшихся в сложных жизненных ситуациях;
- модернизации управления реализацией дополнительных образовательных программ на основе приведения в соответствии с обновленными документами, регулирующими требования к условиям к организации образовательного процесса;
- обновления содержания и материальной базы дополнительного образования для повышения привлекательности программ (особенно по естественнонаучной и научно-технической направленностям).

Развитие системы дополнительного образования в городе Москве является неотъемлемым компонентом общей стратегии совершенствования системы образования, звеном системы непрерывного образования, роль которого резко возрастает в современных социально-экономических условиях для личности и для общества. Для удовлетворения запросов населения в разнообразных и качественных образовательных услугах дополнительного образования планируется кооперация ресурсов города Москвы на межведомственном и внутриведомственном уровне, привлечение высококвалифицированных специалистов из различных отраслей науки, культуры, спорта, обновление программного поля и материально-технической базы в соответствии с постоянно меняющимися потребностями населения и инновационной экономики России.

3.4. Выдержки из постановления Правительства Москвы от 20 сентября 2011 г. N 432-ПП

"Об утверждении Государственной программы города Москвы "Спорт Москвы" на 2012-2016 г.г."

1. Характеристика текущего состояния, основные проблемы сферы реализации Государственной программы

....Назрела необходимость создания в каждой школе своего спортивного клуба, который мог бы принять участие во Всероссийских спортивных играх учащихся общеобразовательных учреждений "Президентские спортивные игры". Возможно также **создание семейных спортивных клубов на базе общеобразовательных учреждений.** Тем более

что в выходные дни спортивные залы общеобразовательных учреждений загружены только на 49,5%.

.... Задача муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в городе Москве - создать условия для широкого физкультурного движения на местах, **инициировать создание любительских спортивных обществ**. Наиболее эффективной организационной формой развития массового спорта и повышения его **социальной значимости является спортивный клуб по месту жительства**, который способен выступить организатором спортивной активности жителей города Москвы.

Приоритетами Государственной программы являются:

1. Улучшение физического развития и физической подготовки жителей города Москвы.
2. Пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни.
3. Обеспечение потребности жителей города Москвы в качественных услугах в сфере физической культуры и спорта.
4. Модернизация системы физического воспитания различных категорий жителей города Москвы, развитие организационно-управленческого и кадрового обеспечения физкультурно-спортивной деятельности, в том числе в трудовых коллективах организаций города Москвы.

2.2. Цель Государственной программы

Увеличение числа жителей города Москвы, занимающихся физической культурой и спортом, достижение московскими спортсменами наивысших спортивных результатов.

2.3. Достижение целей Государственной программы будет обеспечиваться решением следующих задач.

1. Обеспечение жителей города Москвы возможностями для удовлетворения потребностей в двигательной активности и участии в физкультурных и массовых спортивных мероприятиях.
2. Популяризация физической культуры и спорта среди жителей города Москвы всех возрастных групп (дети, молодежь, среднее и старшее поколения), в том числе инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Совершенствование системы физического воспитания детей и молодежи.
4. Модернизация системы подготовки специалистов в области физической культуры и спорта.
5. Совершенствование взаимодействия городских, окружных и районных физкультурно-спортивных организаций города Москвы с органами исполнительной власти города Москвы и органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве по привлечению населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

3.5. Выдержки из типового положения об общеобразовательном учреждении

1. Общие положения

6. Общеобразовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития-личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

8. Общеобразовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся.

3.6. «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»

Письмо Министерства образования от 14. 02. 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся образовательной организации или студенческий совет (далее – Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся образовательной организации (далее – Положение), принимаемого на конференции обучающихся образовательной организации (далее – Конференция) или на собрании студенческих объединений образовательных организаций (далее – Собрание).

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся образовательной организации.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся образовательной организации.

1.5. Наличие двух и более Советов обучающихся в образовательной организации не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.3. Содействие органам управления, студенческого самоуправления образовательной организации, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.4. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

2.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

2.2.7. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.8. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;

2.2.9. Содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.10. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.11. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более 50% обучающихся образовательной организации или совместным решением организаций, объединяющих более 50% обучающихся образовательной организации, а также желанием не менее 5% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки (специальности), реализующиеся в образовательной организации, выраженное подписью обучающегося в подписном листе.

3.3. Руководитель образовательной организации уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

3.5. Руководитель образовательной организации в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся образовательной организации о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте образовательной организации.

3.6. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

3.7. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся образовательной организации и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности образовательной организации (далее – структурные подразделения образовательной организации), так и путем проведения Конференции.

3.8. При формировании Совета обучающихся путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся образовательной организации имеют право на вхождение в Совет обучающихся в соответствии с Положением.

3.9. Общественное объединение обучающихся образовательной организации вправе выдвигать представителя в Совет обучающихся при условии, что в его составе находятся обучающиеся не менее, чем половины специальностей и направлений подготовки, реализующихся в образовательной организации, и оно действует в образовательной организации не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся.

3.10. Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся очной формы обучения образовательной организации, в которой он формируется.

3.11. Представители структурных подразделений образовательной организации или представители соответствующего года обучения выдвигаются в состав Совета обучающихся на соответствующей Конференции.

3.12. Каждое структурное подразделение образовательной организации или обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся образовательной организации.

3.13. Каждое объединение обучающихся в образовательной организации вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.

3.14. Совет обучающихся формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.15. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся или на Конференции.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления образовательной организации регулируются Положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления образовательной организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

4.4. Председатель Совета обучающихся рекомендуется общему собранию (конференции) работников и обучающихся для избрания в ученый совет образовательной организации высшего образования.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации.

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам в пределах средств, выделяемых образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

5.1.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

5.1.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии.

5.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации.

5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации;

5.1.9. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию.

5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации.

5.1.13. Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации.

5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся образовательной организации.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся

7.1. С целью развития деятельности Советов обучающихся в образовательных организациях должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.



П Р И К А З

« 13 » сентября 2013 г.

№ 1065

Москва


**МИНИСТЕРСТВО
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 30235
от «22» октября 2013 г.

Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 50, ст. 6242; 2011, № 49, ст. 7062; 2013, № 27, ст. 3477), а также пунктом 5.2.63 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386), п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов.

Министр



Д.В. Ливанов

3.7. «Порядок осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами, создаваемых образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно – спортивные клубы, образовательные организации), и (или) обучающимися указанных организаций.

2. Спортивный клуб может создаваться образовательными организациями в качестве их структурных подразделений, а также в виде общественных объединений, не являющихся юридическими лицами.

3. Спортивный клуб, созданный в качестве структурного подразделения образовательной организации, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, уставом соответствующей образовательной организации, положением о спортивном клубе утверждаемым в установленном уставом образовательной организации порядке

Спортивный клуб, созданный в виде общественного объединения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 19 мая, 1995 г № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»¹ /Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, №21, ст. 1930; 2012, №30, ст. 4172/ и настоящим Порядком.

4. Спортивный клуб создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного и студенческого спорта.

5. Основными задачами деятельности спортивных клубов являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

6. В целях реализации основных задач школьные спортивные клубы осуществляют:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных образовательных организациях;

- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, посредством занятия физической культурой и спортом;

- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;

- пропаганду в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

7. В целях реализации основных задач студенческие спортивные клубы осуществляют:

- пропаганду в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни среди обучающихся и педагогических работников указанных образовательных организаций;

- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, посредством занятий физической культурой и спортом;

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, реализующих образовательные

программы среднего профессионального и высшего образования, в том числе внутри-вузовских спартакиад и соревнований по различным видам спорта;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня, в том числе организуемых и проводимых студенческими спортивными лигами;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- формирование сборных студенческих спортивных команд по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;
- обеспечение поощрения обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования;
- оказание поддержки деятельности волонтерских движений по пропаганде здорового образа жизни и студенческого самоуправления в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования;
- создание условий для вовлечения обучающихся образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, в занятия физической культурой и спортом;
- организацию работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей-организацию взаимодействия с аккредитованными спортивными федерациями по видам спорта по вопросам развития студенческого спорта;
- организацию работы по активному информированию обучающихся и педагогических работников о мероприятиях, соревнованиях и программах студенческого спортивного клуба;
- подготовку предложений по назначению обучающимся государственной академической стипендии, увеличенной в размерах по отношению к нормативам установленной Правительством Российской Федерации, за особые достижения в спортивной деятельности;
- организацию взаимодействия с кафедрой физической культуры в образовательных организациях, реализующих образовательные программы высшего образования, с общественными объединениями спортивной направленности.

В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации вне учебного времени обучающихся и создания наиболее благоприятного режима для их обучения спортивные клубы осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы, в соответствии с расписанием занятий спортивных клубов.

Утверждение расписания занятий спортивных клубов осуществляется по представлению педагогических работников спортивных клубов с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся с учетом состояния их здоровья.

Утверждение расписания занятий спортивного клуба, созданного в качестве структурного подразделения образовательной организации, осуществляется руководителем образовательной организации.

Утверждение расписания занятий спортивного клуба, созданного в виде общественного объединения, осуществляется руководителем спортивного клуба.

В спортивных клубах при наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя образовательной организации (для спортивных клубов, созданных в качестве структурного подразделения образовательных организаций) в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники.

Спортивный клуб формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников спортивных клубов, а также образовательных организаций.

Формы организации работы спортивного клуба, методы и средства выбираются спортивным клубом в соответствии со спецификой основных направлений их деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.

Основными формами работы спортивных клубов являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

Непосредственное проведение занятий в спортивном клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

Занятия в спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами образовательных организаций.

К занятиям в спортивных клубах допускаются:

несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление¹ от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;

обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися спортивных клубов устанавливается врачебный контроль, который

осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь.

Спортивный клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

С целью развития деятельности спортивных клубов в образовательных организациях должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации

№ МД-1077/19
« 10 » 08 2011 г.

№ МСТ-ОЛ-04/4568
« 10 » августа 2011 г.

Руководителям
органов исполнительной власти
субъектов Российской Федерации

О методических рекомендациях
по созданию и организации деятельности
школьных спортивных клубов

В целях реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, развития детско-юношеского спорта в общеобразовательных учреждениях, приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом Минобрнауки России и Минспорттуризм России направляют методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов.

Просим организовать работу в общеобразовательных учреждениях в соответствии с методическими рекомендациями начиная с 2011-2012 учебного года.

Приложение: на 3 л.

Заместитель
Министра образования и науки
Российской Федерации


М.В. Дулинов

Статс-секретарь -
заместитель Министра спорта,
туризма и молодежной политики
Российской Федерации


Н.В. Паршикова

Ткаченко В.В.
(499) 237-71-65

Департамент образовани.
города Москвы

3.8. «МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНЫХ СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ»

Приложение к письму Министерства образования и науки РФ № МД-1077/19, Министерства спорта и туризма РФ № НП-02-07/4568 от 10.08.2011г.

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях разъяснения подходов к созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов.

В соответствии с данными методическими рекомендациями общеобразовательное учреждение разрабатывает и утверждает положение о школьном спортивном клубе (далее - клуб). Деятельность клуба регламентируется локальными актами общеобразовательного учреждения. Клуб может создаваться как структурное подразделение общеобразовательного учреждения или как общественное объединение с учетом региональных, местных особенностей и интересов обучающихся. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе формы создания клуба.

Целями клуба являются привлечение обучающихся общеобразовательного учреждения к систематическим занятиям физической культурой и спортом; развитие в общеобразовательном учреждении традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта; формирование здорового образа жизни. Формы организации работы клуба, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности.

Задачами деятельности клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы общеобразовательного учреждения во внеурочное время.

Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции: организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания" и Всероссийских спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры"; формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных); пропагандирует в общеобразовательном учреждении

основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба; поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки.

Членами клуба могут быть обучающиеся общеобразовательного учреждения, в котором создан клуб, а также обучающиеся других общеобразовательных учреждений. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий.

Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий. Непосредственное проведение занятий осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования, тренерами-преподавателями учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности и другими специалистами физической культуры и спорта. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. За всеми занимающимися в клубе устанавливается постоянный врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками общеобразовательного учреждения.

Управление клубом осуществляется его руководителем, назначаемым руководителем общеобразовательного учреждения. Формами самоуправления в клубе могут являться совет клуба, попечительский совет, общее собрание и другие формы. Общеобразовательное учреждение должно создавать необходимые условия для развития физической культуры и спорта, предоставлять клубу спортивные объекты, необходимое спортивное оборудование и инвентарь, обеспечивать финансирование деятельности клуба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительными источниками средств клуба могут быть добровольные пожертвования, взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму. Для реализации целей, задач и функций деятельности клуб взаимодействует с образовательными учреждениями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

3.9. «РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ»

Управление развития физической культуры Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре, спорту и туризму от 16 мая 2001 года.

1. СОЗДАНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ

Физкультурно-спортивные клубы (далее - клубы) являются основным звеном физкультурного движения страны.

Совершенно очевидна необходимость создания сети физкультурно-спортивных клубов, в рамках которых в современных условиях возможна наиболее эффективная реализация потребности человека в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни.

При создании физкультурно-спортивных клубов следует исходить из положений Федерального закона "Об общественных объединениях".

Право гражданина на объединение включает в себя право создавать на добровольной основе общественные объединения для защиты общих интересов и достижения общих целей в области физической культуры и спорта.

Создаваемые гражданами физкультурно-спортивные клубы регистрируются в порядке, предусмотренном вышеназванным Федеральным законом, и приобретают права юридического лица либо функционируют без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица.

Клуб является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей и задач, указанных в его уставе.

Учредители, члены и участники клуба

Учредителями клуба являются физические и юридические лица - общественные объединения, созвавшие общее собрание, на котором принимается устав клуба, формируются его руководящие и контрольно-ревизионные органы. Учредители клуба - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Членами клуба являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач клуба в соответствии с нормами его устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов клуба в целях обеспечения их равноправия как членов данного клуба. Члены клуба - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Члены клуба имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы данного объединения, а также

контролировать деятельность руководящих органов клуба в соответствии с его уставом.

Члены клуба имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава клуба и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из клуба в порядке, указанном в уставе.

Участниками клуба являются физические лица и юридические лица - общественные объединения, выразившие поддержку целям клуба и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности без обязательного оформления условий его участия, если иное не предусмотрено уставом. Участники клуба - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности.

Высшим руководящим органом клуба является общее собрание. Постоянно действующим руководящим органом клуба является совет, создаваемый общим собранием и подотчетный ему.

Клуб создается по инициативе его учредителей - не менее трех физических лиц.

В состав учредителей наряду с физическими лицами могут входить юридические лица - общественные объединения.

Решения о создании клуба, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов принимаются на общем собрании. С момента принятия указанных решений клуб считается созданным: осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные Федеральным законом "Об общественных объединениях".

Правоспособность клуба как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации.

Учредителями, членами и участниками клуба могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения.

Иностранные граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть учредителями, членами и участниками клуба, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Членами и участниками молодежных клубов могут быть граждане, достигшие 14 лет.

Членами и участниками детских клубов могут быть граждане, достигшие 10 лет.

Условия и порядок приобретения, утраты членства, включая условия выбытия из членов общественных объединений по возрасту, определяются уставом клуба.

Требование об указании в официальных документах на членство или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается. Принадлежность или непринадлежность граждан к клубу не может служить основанием для ограничения их прав и свобод, условием для предоставления

им государством каких-либо льгот и преимуществ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления не могут быть учредителями, членами или участниками клуба.

При создании клуба в форме общественной организации учредители клуба автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

При создании клуба в иной организационно-правовой форме права и обязанности учредителей такого клуба указываются в его уставе.

Устав клуба

Устав клуба должен предусматривать:

- 1) название, цели клуба, его организационно-правовую форму;
- 2) структуру клуба, руководящие и контрольно-ревизионные органы клуба, территорию, в пределах которой данный клуб осуществляет свою деятельность;
- 3) условия и порядок приобретения и утраты членства в клубе, права и обязанности членов данного клуба (только для клуба, предусматривающего членство);
- 4) компетенцию и порядок формирования руководящих органов клуба, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;
- 5) порядок внесения дополнений и изменений в устав клуба;
- 6) источники формирования денежных средств и иного имущества клуба, права клуба и его структурных подразделений по управлению имуществом;
- 7) порядок реорганизации и (или) ликвидации клуба.

Устав клуба может содержать описание символики данного объединения.

В уставе могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности клуба, не противоречащие законам.

Государственная регистрация клуба

Клуб вправе не регистрироваться в органах юстиции. В этом случае он не приобретает прав юридического лица.

Государственная регистрация общероссийского и международного клубов производится Министерством юстиции Российской Федерации.

Государственная регистрация межрегионального клуба производится органами юстиции по месту нахождения постоянно действующего руководящего органа клуба.

Государственная регистрация регионального и местного клубов производится органами юстиции соответствующих субъектов Российской Федерации.

Для государственной регистрации клуба подаются следующие документы:

- заявление в регистрирующий орган, подписанное членами постоянно действующего руководящего органа данного клуба с указанием места жительства каждого;
- устав клуба в двух экземплярах;
- выписка из протокола общего собрания, содержащая сведения о создании клуба, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов;
- сведения об учредителях;
- документ об уплате регистрационного сбора;
- документ о предоставлении юридического адреса клубу;
- протоколы общих собраний структурных подразделений для международного, общероссийского и межрегионального клубов;
- при использовании клубом личного имени гражданина или символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, - документы, подтверждающие правомочия на их использование.

Документы подаются на государственную регистрацию в течение трех месяцев со дня проведения общего собрания.

Изменения и дополнения в уставе клуба подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация клубов, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ КЛУБОВ

Цели и задачи

Клубы (любителей бега и ходьбы, общефизической подготовки, велосипедного и лыжного спорта, ритмической и атлетической гимнастики, закаливания, бодибилдинга, шейпинга, спортивно-оздоровительного туризма и др.) создаются в целях широкого привлечения различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом (с учетом интересов каждого гражданина), пропаганды здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физической закалки, формирования волевых и гражданско-патриотических качеств.

Основными задачами клуба являются:

- активное содействие физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию граждан России, внедрение физической культуры и спорта в повседневную их жизнь, организация работы по укреплению их здоровья, продлению творческого долголетия и повышению работоспособности;
- организация клубных занятий в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности. Проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- проведение работы по физической реабилитации граждан, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность. Организация деятельности восстановительных центров, кабинетов здоровья, комнат психологической разгрузки и других оздоровительных структур клуба;
- проведение спартакиад, массовых спортивных соревнований, спортивных праздников, учебно-тренировочных сборов по подготовке спортсменов для участия в соревнованиях;
- оказание помощи предприятиям, организациям и учреждениям, в том числе образовательным учреждениям, в организации массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- оказание членам клуба организационно-технической, информационной, социальной и правовой помощи, защита их интересов в государственных, общественных и других организациях;
- создание условий для гармоничного и равноправного развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности;
- подготовка и повышение квалификации общественных физкультурных кадров. Создание и организация работы общественных комиссий, тренерского совета, коллегии судей и т.д.;
- активная пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни. Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения, других пагубных явлений. Противодействие правонарушениям, детской беспризорности и безнадзорности;
- поощрение физкультурных работников и общественного актива, добившихся высоких показателей в работе;
- сбор, анализ и предоставление в установленном порядке необходимой информации о состоянии физической культуры и спорта в клубе.

Руководство клубом

Общее руководство деятельностью клуба осуществляют учредители, при которых он создан. Высшим органом управления клубом является общее собрание членов клуба, на котором избирается совет (правление) клуба, председатель, ревизионная комиссия. Общее собрание принимает устав клуба. Учебно-методическое обеспечение работы клуба осуществляется его учредителями, а также органами государственного управления физической культуры и спорта, спортивными федерациями, ведомственными физкультурными органами, с участием органов здравоохранения.

Постоянно действующий руководящий орган клуба - совет - осуществляет права юридического лица от имени клуба и исполняет свои обязанности в соответствии с уставом.

Совет клуба из своего состава избирает заместителей председателя, руководителей постоянных комиссий по пропаганде спорта, врачебному контролю и медицинскому обеспечению, организации и проведению соревнований, материально-техническому и финансовому обеспечению, подготовке общественных кадров.

Совет клуба (правление):

- осуществляет прием в члены клуба и исключает из клуба;
- утверждает план учебно-тренировочной работы;
- утверждает сметы расходов и доходов;
- утверждает распределение доходов (прибыли) в соответствии с действующими нормами, а также принимает решение по вопросам, которые не отнесены к компетенции общего собрания клуба;
- рассматривает необходимость расходов, не предусмотренных сметой, определяет источники затрат;
- принимает постановления о премировании и привлечении к ответственности за нарушение трудовой дисциплины штатных работников клуба;
- утверждает должностные оклады работникам клуба на основе контрактов и т.д.

Совет (правление) клуба не реже одного раза в месяц проводит заседания, на которых обсуждаются отчеты и информация о работе комиссий, секций, групп, команд. Совет (правление) клуба подводит итоги проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, рассматривает предложения по совершенствованию деятельности клуба.

Учебно-спортивная работа

Секции, учебные группы, отделения и команды в клубе комплектуются с учетом пола, возраста и уровня спортивно-технической подготовки. Зачисление в клуб производится по личному заявлению и справке (допуску) лечебного учреждения.

Порядок комплектования, наполняемость учебных групп и секций, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с Приказом Комитета Российской Федерации по физической культуре от 22.02.93 N 13.

Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаниями в форме уроков, тренировок, консультаций, соревнований, а также участия в физкультурно-спортивных праздниках, агитационно-пропагандистских пробегах, показательных выступлениях и т.д.

Непосредственное проведение занятий осуществляется активистами-общественниками из числа наиболее подготовленных членов клуба, прошедших подготовку на специальных курсах, а также штатными тренерами-преподавателями.

За всеми занимающимися в клубе устанавливается постоянный врачебно-физкультурный контроль, который осуществляется врачами медицинских учреждений.

Права клуба

Права клуба определяются соответствующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и местных органов власти. Основные права клуба фиксируются его уставом.

Уставом целесообразно предусмотреть следующие права клуба:

- в установленном порядке приобретать и продавать спортивное имущество, арендовать спортивные сооружения, предоставлять услуги по договорным ценам, принимать и увольнять работников физической культуры и спорта;
- заключать договоры и соглашения, выдавать доверенности, предъявлять иски и отвечать по искам в судебных органах и арбитраже;
- иметь эмблему, знак, печать, штамп;
- в установленном порядке клуб может открывать расчетный счет в банке;
- осуществлять финансирование массовых спортивных соревнований, спартакиад населения, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников клуба;
- предоставлять в установленном порядке в вышестоящие организации документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

Права и обязанности членов клуба

Членами клуба могут быть граждане Российской Федерации, признающие устав клуба, уплачивающие членские взносы и принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом. Членам клуба выдается членский билет, и они имеют право:

- избирать и быть избранным в совет клуба, принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба.

Члены клуба обязаны:

- выполнять установленный порядок и положение о клубе;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- показывать личный пример в систематических занятиях физической культурой и спортом.

Материально-техническая база и финансово-хозяйственная деятельность клуба

Клуб для организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий, проведения консультаций, соревнований, физкультурно-спортивных праздников и других мероприятий использует:

- спортивные сооружения организаций, на базе которых создан клуб;
- парки культуры, городские и загородные зоны массового отдыха, лесные массивы, естественные водоемы;

- туристские маршруты, физкультурно-оздоровительные и спортивно-игровые площадки массового пользования;

- помещения и здания, выделяемые предприятиями, учреждениями, учебными заведениями, а также городскими органами власти.

Приобретение спортивной формы, инвентаря индивидуального и коллективного пользования осуществляется за счет средств занимающихся, учредителей, спонсоров и средств клуба.

Материальная база клуба формируется путем выделения ему учредителями в установленном порядке помещений, инвентаря, оборудования, транспорта и других материальных ценностей, а также полученных за счет средств, заработанных клубом.

Клуб распоряжается объектами собственности, закрепленными за ним учредителями, в пределах, определенных действующим законодательством.

Клубу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также на предметы интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности клуба, а также на доходы от его собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

Доходы клуба формируются за счет:

- средств учредителей;
- государственных и муниципальных дотаций (субсидий);
- средств, полученных от реализации клубом платных услуг, собственных и совместных программ, согласно договорам с предприятиями, учреждениями и организациями, а также за счет доходов от хозяйственной деятельности;
- средств и пожертвований, добровольных взносов юридических и физических лиц, в том числе зарубежных;
- осуществления редакционно-издательской деятельности, изготовления видео- и учебных фильмов и других пособий;
- поступлений от проведения аукционов, выставок, праздников, конкурсов, ярмарок, лотерей и других платных мероприятий;
- членских взносов;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

Клуб ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет в установленном порядке и несет ответственность за их достоверность. Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности после их утверждения общим собранием (конференцией) клуба представляются учредителям.

Взаимоотношение клуба и государства

Государство оказывает клубу в его основной деятельности государственную поддержку. Она может выражаться в виде целевого финансирования отдельных общественно полезных программ клуба по его заявкам (государственные гранты); заключения любых видов договоров, в том

числе на выполнение работ и предоставление услуг; социального заказа на выполнение различных государственных программ на конкурсной основе.

Вопросы, затрагивающие интересы клуба в предусмотренных законом случаях, решаются органами государственной власти и органами местного самоуправления с участием клуба или по согласованию с ним.

На работников аппарата клуба, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность клуба, равно как и вмешательство клуба в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов клуба, оказывает поддержку его деятельности, законодательно регулирует предоставление ему налоговых и иных видов льгот и преимуществ.

Учет и отчетность клуба

Учет всей работы клуба ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

Примечание. На основе данных рекомендаций рабочая группа разрабатывает свой устав, в котором конкретизируются задачи, уточняются формы деятельности и функции применительно к региональным, культурным, экономическим и другим условиям и особенностям, в которых предстоит работать клубу.

Перечень документов, необходимых для организации и деятельности физкультурно-оздоровительного спортивного клуба

1. Приказ образовательной организации о проведении организационных мероприятий по созданию физкультурно-оздоровительного спортивного клуба в структуре образовательной организации и назначении на должность руководителя спортивного клуба.
2. Устав физкультурно-оздоровительного спортивного клуба.
3. Положение физкультурно-оздоровительного спортивного клуба.
4. Положение о Совете спортивного клуба.
5. Организационная структура клуба (содержание, взаимосвязи между различными направлениями деятельности клуба, избрание руководителей и состав структурных подразделений (комитетов).
6. Положения по направлениям деятельности клуба.
7. Положение о Судейской коллегии (судейских бригадах, судьях по видам спорта).
8. Положение об активе клуба (физорги, волонтеры).
9. Положение о спартакиаде образовательной организации.
10. Положения о проведении соревнований по видам спорта в рамках клубной спартакиады.
11. Положения о спортивных праздниках (программы, сценарии).
12. Должностные инструкции.
13. Инструкции по технике безопасности и правилам поведения для участников физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
14. План работы Совета клуба на год.
15. Календарный план физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий.
16. Расписание занятий физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой направленности.
17. Атрибутика спортивного клуба (спортивная форма, эмблема, флаг, гимн, клятва членов клуба, девиз, речёвки и т.д.).
18. Учебные программы, рабочие планы, списки занимающихся предоставляются педагогами дополнительного образования в Совет клуба для учета и проведения статистической работы.

ОБРАЗЕЦ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственная бюджетная образовательная организация
средняя общеобразовательная школа № 000
(ГБОУ СОШ № 000)

ПРИКАЗ

« ____ » _____ Г.

№ _____

О проведении организационных мер по созданию физкультурно-оздоровительного спортивного клуба « _____ »

На основании письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.08.2011г. № МД – 1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 10.08.2011г. № НП – 02 – 07/4568 «О Методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» и в целях совершенствования постановки и организации внеклассной спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе

приказываю:

1. Назначить руководителем школьного спортивного клуба (ШСК)

должность, Фамилия, Имя, Отчество

2. Руководителю ШСК _____ :

Фамилия, Имя, Отчество

3.1. Создать рабочую группу из числа обучающихся, родителей и членов педагогического коллектива для разработки документации по всем направлениям деятельности спортивного клуба;

3.2. Создать информационное поле (стенд, сайт спортивного клуба, веб-страницу на сайте школы), на котором будут располагаться предложения заинтересованных лиц, сообщения о сроках и этапах выполнения рабочей группой подготовительной работы по созданию спортивного клуба (ШСК);

3.3. Подготовить необходимую документацию, провести общее собрание педагогического коллектива, обучающихся и их родителей с целью открытия спортивного клуба, обсуждения и принятия Устава и Положения клуба.

4. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ / _____ /

С приказом ознакомлен/а _____ / _____ /

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственная бюджетная образовательная организация
средняя общеобразовательная школа № 000
(ГБОУ СОШ № 000)

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ № 000
_____ И. И. Иванов
/ подпись /

«__» _____ 20 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ
СПОРТИВНОГО КЛУБА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного клуба «_____» возлагается на заместителя директора образовательной организации или на лицо, с которым директор образовательной организации заключил договор безвозмездного оказания услуг.

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется директору образовательной организации.

1.3. Руководителю ШСК непосредственно подчиняются заместители руководителя клуба, руководители отделений по видам спорта (комитеты, структурные подразделения клуба), педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели), методисты.

1.3. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется Конституцией Российской Федерации, «Об образовании» законом РФ, «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный закон от 29 апреля 1999 г. № 80-ФЗ, «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" Федеральный закон от 21 мая 1999 года, "Об общественных объединениях" Федеральный закон, Федеральной целевой программой «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации в 2006-2015 г.г.», Кодексом законов о труде Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ., «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Гражданским кодексом Российской Федерации, «Семейным кодексом» Российской Федерации; административным, трудовым; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Положением «О школьном спортивном клубе» и локальными правовыми актами МБОУ (в том числе настоящей должностной инструкцией). Руководитель ШСК соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

1. Обеспечение организации деятельности ШСК.
2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания воспитанников ШСК.
3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодёжного спорта.
4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения.
5. Организация спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов спортивных игр, соревнований, конкурсов, поездок и туристических слётов.
6. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодёжи.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Анализирует законодательство РФ и Региона в области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК, результаты физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, подготовленность воспитанников и работников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.
- 3.2. Планирует подготовку занятий совместно с Советом ШСК, организует учебно-тренировочные сборы и соревнования.
- 3.3. Организует работу Совета ШСК участие воспитанников клуба в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и иных мероприятиях, руководит учебно-воспитательным процессом клуба, организует проведение внутришкольных и межшкольных соревнований и физкультурно-спортивных праздников, занимается комплектованием воспитанников ШСК, занимается налаживанием связей клуба с другими организациями для совместной деятельности, контролирует накопление имущества и оборудования, контролирует работу по своевременной подготовке и сдаче Директору образовательного учреждения необходимой отчетной документации, организует и выполняет разъяснительную работу с родителями членов ШСК.
- 3.3. Осуществляет составление учебного расписания клуба, ведет документации ШСК, заменяет временно отсутствующих преподавателей, своевременно и правильно оформляет счета на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение, привлекает, выполняет подбор и расстановку кадров, осуществляет контроль за своевременным прохождением обучающимися и воспитанниками ШСК регулярного диспансерного осмотра, регулирует их недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.
- 3.4. Разрабатывает схему управления клубом, планы, положения и программы деятельности ШСК, в том числе материально-технического развития ШСК.
- 3.5. Контролирует соблюдение преподавателями и воспитанниками клуба прав детей и «Положения о ШСК «_____», состояние инвентаря и учебного

оборудования, проведение занятий преподавателями клуба, выполнение принятых решений и утвержденных планов работы ШСК, соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне образовательного учреждения; выполнение преподавателями клуба возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.

3.6. Координирует взаимодействие отделений (структурных подразделений) ШСК и Совета ШСК.

3.7. Руководит деятельностью работников физкультурно-спортивного профиля клуба, работой Совета ШСК, разработкой документов по ШСК.

3.8. Корректирует план работы ШСК, план действий сотрудников и воспитанников ШСК во время учебно-воспитательного процесса, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

3.9. Консультирует сотрудников ШСК, воспитанников и их родителей (законных представителей) по содержанию руководящих документов работе ШСК.

3.11. Представляет ШСК на педагогических советах, совещаниях и конференциях и других мероприятиях, связанных с деятельностью клуба.

4. ПРАВА

Руководитель ШСК имеет право в пределах своей компетенции

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности ШСК во время проведения занятий, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

4.2. Давать обязательные распоряжения сотрудникам и воспитанникам ШСК во время проведения учебно-тренировочных сборов и соревнований.

4.3. Требовать от сотрудников ШСК выполнения планов работы; выполнения приказов и распоряжений, касающихся их действий при организации занятий в клубе.

4.4. Привлекать сотрудников ШСК к проведению любых мероприятий, касающихся деятельности ШСК.

4.5. Представлять Директору образовательного учреждения сотрудников и воспитанников ШСК к административному поощрению.

4.6. Запрашивать рабочую документацию различных подразделений и отдельных лиц, находящихся в непосредственном подчинении для контроля и внесения корректив; информационные материалы и нормативно-правовые документы у директора образовательной организации образования, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей получать и использовать.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения «О ШСК «_____»», законных распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекшее за собой дезорганизацию работы ШСК несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель ШСК может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы ШСК руководитель ШСК привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение ШСК или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей инструкцией, руководитель ШСК несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С РУКОВОДИТЕЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель ШСК

6.1. Работает в соответствии с планом работы ШСК.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательной организации.

6.3. Своевременно представляет Директору образовательной организации необходимую отчетную документацию.

6.4. Получает от директора образовательной организации информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и воспитанниками ШСК.

6.6. Информировывает директора образовательной организации обо всех чрезвычайных происшествиях в ШСК, действиях сотрудников и воспитанников ШСК во время проведения занятий, соревнований, учебно-тренировочных сборов.

**С инструкцией и должностными обязанностями ознакомлен/а
и обязуюсь выполнять:**

_____ «_____» _____ 20 г.
/подпись / / расшифровка подписи/

Утвержден
на общем собрании
протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

УСТАВ
ШКОЛЬНОГО ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО
СПОРТИВНОГО КЛУБА «ОЛИМП»
ГОСУДАРСТВЕННОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ № 000 ВОСТОЧНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ
(ОО ШФОСК ГБОУ СОШ № 000)

1. Общие положения

- 1.1. Школьный физкультурно-оздоровительный спортивный клуб "_____», в дальнейшем именуемый "ШСК", является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.2. ШСК является общественной организацией, основанной на членстве.
- 1.3. Полное наименование: общественная организация школьный физкультурно-оздоровительный спортивный клуб «_____» государственной бюджетной образовательной организации средней общеобразовательной школы № 000 Восточного округа города Москвы.
- 1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общественных объединениях", Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную уставом, на территории ГБОУ СОШ № 000.
- 1.8. ШСК может исполнять свою деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренным действующим законодательством.
- 1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК):
ГБОУ СОШ № 000, г. _____ ул. _____ д. _____ корп. _____
- 1.10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд воспитанников ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (байдарочные походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни города.

2.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

3. Права и обязанности ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

3.3. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

4. Участники ШСК, их права и обязанности

4.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста ____ лет. Юридические лица могут быть участниками ШСК.

4.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

4.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

4.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации и преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК

4.5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;

- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

4.6. Общее собрание:

4.6.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

4.6.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

4.6.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

4.6.4. Общее собрание правомочно:

если в его работе принимают участие более половины участников ШСК.

4.6.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих участников на общем собрании.

4.6.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

реорганизация и ликвидация ШСК;

утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав; выбор членов Совета ШСК;

утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;

избрание контрольно-ревизионной комиссии.

4.7. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

4.7.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.

4.7.2. Число членов совета не может быть менее трех человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.

4.7.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

4.7.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

4.7.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во вне учебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере вне учебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

4.7.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

4.7.7. Информировывает воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы так и вне территории школы.

4.7.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

4.7.9. Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет интересы клуба в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

4.7.10. Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

5. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

5.1. Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

5.2. Изменения и дополнения в уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав на общем собрании участников ШСК.

6. Реорганизация и ликвидация ШСК

6.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

6.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания либо по решению суда в порядке, установленном законодательством.

6.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации клуба, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации клуба, а в спорных случаях - решением суда.

6.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.

**УСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ФИЗКУЛЬТУРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «ОЛИМП»**

г. _____, ____ год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация физкультурно-оздоровительный спортивный клуб «_____», именуемая в дальнейшем - Клуб, является добровольным общественным объединением физических и юридических лиц - общественных объединений, созданным с целью координации и объединения усилий членов клуба для реализации уставных целей и задач.

1.2. Клуб действует на основе принципов добровольности, равноправия его членов, самоуправления, законности и гласности.

1.3. Клуб осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность на территории _____.

1.5. Клуб является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в учреждениях банков, в том числе валютные, круглую печать, угловой штамп, бланки со своим наименованием, другие реквизиты юридического лица, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

1.6. Клуб обладает имуществом на правах собственности, аренды и на других предусмотренных законом основаниях, осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение принадлежащим ему имуществом в соответствии с целями своей деятельности. Клуб обладает правом собственности на имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами для выполнения деятельности, предусмотренной уставом, а также на имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств.

1.7. Клуб от своего имени для достижения уставных целей имеет право заключать договоры и контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Клуб отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

1.9. Клуб не отвечает по обязательствам государства, членов Клуба. Члены Клуба не отвечают по его обязательствам. Государство не отвечает по обязательствам Клуба.

1.10. Члены Клуба самостоятельны в своей деятельности.

1.11. Клуб имеет свой флаг, эмблему, вымпелы, памятные медали, жетоны, значки, грамоты, дипломы. Символика с наименованием Клуба подлежит учету и государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.12. Клуб может вступать в международные общественные объединения, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соответствующие соглашения.

Взаимоотношения Клуба с другими общественными организациями строятся на принципах равноправия и взаимного уважения. Клуб сотрудничает с общественными организациями и объединениями на контрактной и иной договорной основе.

1.13. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Клуба - совета Клуба - _____.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛУБА

2.1. Целями деятельности Клуба являются:

- координация деятельности членов Клуба по защите прав и законных интересов граждан, занимающихся _____;
- объединение усилий членов Клуба для содействия реализации программ по развитию _____;
- организация _____ работы членов Клуба;
- разработка и реализация программ развития _____;
- содействие в развитии и пропаганде _____ как эффективного средства оздоровления, воспитания, преодоления наркомании, алкоголизма и курения среди детей, подростков и молодежи; привлечение в Клуб новых членов;
- содействие другим _____ объединениям и клубам в проведении _____ мероприятий, совершенствованию организационных и методических основ _____, развитию и укреплению связей, в том числе межгородских и международных.

2.2. Для достижения уставных целей Клуб решает следующие задачи:

- участие совместно с государственными, общественными организациями в разработке и реализации программ развития _____, физической культуры, спорта и туризма среди населения, направленных на максимальное удовлетворение его потребностей в занятиях физической культурой, спортом и спортивно-оздоровительным туризмом;
- привлечение ресурсов для реализации уставных целей Клуба;

- содействие деятельности в сфере _____, физической культуры, спорта, туризма, образования, науки, культуры, просвещения, духовного развития граждан, прежде всего молодежи;
- улучшение системы связи и обмена информацией между организациями и специалистами в области _____;
- установление партнерских отношений со специалистами с целью исследования деятельности неправительственных организаций, занимающихся развитием _____;
- развитие, укрепление материальной базы Клуба;
- содействие членам клуба в принятии участия в городских, межрегиональных и международных фестивалях, симпозиумах и других мероприятиях.

2.3. Для достижения уставных целей и задач Клуб в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

- участвует в разработке регламентирующих документов по организации _____ работы с молодежью;
- учреждает хозяйственные товарищества и общества, иные хозяйственные организации, обладающие правами юридического лица;
- организует и проводит _____ мероприятия;
- организует и проводит лотереи, выставки, иные мероприятия, непосредственно связанные с развитием _____;
- определяет в установленном порядке обязательные критерии (параметры, требования и условия) для команд Клуба;
- осуществляет благотворительную деятельность;
- развивает сотрудничество с российскими и иностранными организациями, имеющими сходные цели и задачи;
- проводит встречи, консультации, семинары со специалистами в области _____, физической культуры и спорта, в том числе с целью содействия получению в установленном порядке соответствующих лицензий и сертификатов;
- осуществляет исследовательскую деятельность и проводит научно-практические мероприятия в соответствии с целями и задачами Клуба;
- оказывает содействие членам клуба в трудоустройстве;
- осуществляет предусмотренные действующим законодательством сделки с движимым и недвижимым имуществом для выполнения своих уставных целей и задач;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством предпринимательскую, в том числе внешнеэкономическую, деятельность и приобретает имущество для ведения предпринимательской деятельности;
- осуществляет иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность, направленную на достижение уставных целей и соответствующую им.

2.4. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Клубом только после получения соответствующих лицензий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА

3.1. Для осуществления своих уставных целей Клуб в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, касающихся деятельности Клуба, в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти по вопросам деятельности Клуба.

3.2. Клуб обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Клуба;
- ежегодно составлять отчет об использовании своего имущества;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Клуба, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Клуба в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Клуба, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Клубом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. ЧЛЕНСТВО В КЛУБЕ

4.1. Членство в Клубе добровольное. Членами Клуба являются физические и юридические лица - общественные объединения, зарегистрированные в установленном порядке, признающие и соблюдающие настоящий Устав, принимающие активное участие в его деятельности, своевременно уплачивающие членские взносы.

Члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Прием в члены Клуба осуществляется советом Клуба на основании письменного заявления физического лица или решения руководящего органа вступающего общественного объединения, выразивших поддержку целям Клуба и (или) его конкретным акциям, принимающих участие в его деятельности, уплативших вступительные взносы.

4.3. Члены Клуба имеют право:

- участвовать в деятельности Клуба;
- избирать и быть избранным и в выборные органы Клуба;
- вносить предложения об улучшении деятельности Клуба, его должностных лиц, получать информацию о деятельности Клуба;
- принимать участие в общих собраниях Клуба с правом решающего голоса;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Клубом;
- добровольно выйти из состава членов Клуба;
- вносить добровольные и целевые взносы.

4.4. Члены Клуба обязаны:

- соблюдать и выполнять положения Устава Клуба, решения его руководящих органов, принятые в пределах их компетенции;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы;
- соблюдать правила проводимых Клубом мероприятий и соревнований;
- не допускать действий, которые могут причинить ущерб Клубу.

4.5. Член Клуба вправе по своему усмотрению выйти из состава Клуба, письменно уведомив об этом совет.

4.6. Член Клуба, вышедший из его состава, вправе вновь поступить в Клуб в установленном порядке.

4.7. Член Клуба может быть исключен из его состава советом с последующим утверждением общим собранием Клуба по следующим основаниям:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей члена Клуба;
- препятствие своими действиями деятельности Клуба и его органов;
- грубое нарушение Устава, регламента(ов) и иных обязательных документов Клуба.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КЛУБА

5.1. Источниками формирования имущества и средств Клуба являются:

- членские взносы членов Клуба;

- добровольные взносы и пожертвования, в том числе и целевые, юридических и физических лиц как российских, так и иностранных (в том числе и благотворительные);
- доходы от предпринимательской, издательской, внешнеэкономической деятельности;
- поступления от проводимых _____, спортивных и иных мероприятий;
- дивиденды, получаемые от операций с ценными бумагами и депозитами, приобретенными на временно свободные средства.

5.2. Клуб может иметь в собственности землю, здания, сооружения, транспортные средства, жилищный фонд, спортивное оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Клуба, указанной в статьях 2 и 3 Устава.

В собственности Клуба могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Клуба в соответствии с его уставными целями.

5.3. Собственником имущества и средств Клуба является Клуб в целом. Каждый отдельный член Клуба не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Клубу.

5.4. От имени Клуба права собственника имущества, поступающего в Клуб, а также созданного или приобретенного им за счет собственных средств, осуществляет постоянно действующий руководящий орган - совет Клуба.

5.5. Клуб не имеет своей целью извлечение прибыли. Доходы от предпринимательской и иной деятельности Клуба не перераспределяются между членами Клуба, а используются для достижения уставных целей.

6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ КЛУБА

6.1. Руководящими органами Клуба являются:

- общее собрание членов Клуба;
- совет Клуба.

Высшим руководящим органом Клуба является общее собрание.

6.2. Общее собрание созывается советом не реже двух раз в 5 лет. Внеочередное общее собрание созывается по инициативе совета, по требованию не менее чем 1/2 членов Клуба или ревизионной комиссии. Норма представительства на общем собрании устанавливается советом.

6.3. Письменное сообщение в виде факса или телеграммы о созыве очередного или внеочередного общего собрания должно быть направлено Председателем всем членам Клуба не позднее чем за 30 дней до назначения даты его проведения. В указанном сообщении должны быть отражены вопросы повестки дня заседания общего собрания.

Члены Клуба вправе участвовать в общем собрании членов Клуба лично или через представителей. Несколько членов Клуба вправе выбрать одного

представителя для участия в общем собрании - делегата. Представители (делегаты) от членов Клуба на общем собрании действуют на основании доверенности. Данные о делегатах, избранных членами Клуба на общее собрание, направляются в совет Клуба не позднее чем за 15 дней до начала его проведения.

6.4. Общее собрание правомочно в случае присутствия на нем более половины избранных делегатов от членов Клуба.

Решения принимаются простым большинством голосов. Форма голосования определяется общим собранием.

Решения по вопросам внесения изменений и дополнений в Устав, реорганизации и ликвидации Клуба принимаются 2/3 голосов избранных делегатов.

6.5. Любой член Клуба вправе требовать рассмотрения вопроса на общем собрании при условии, что этот вопрос был поставлен им не позднее чем за 10 дней до даты начала общего собрания и в письменном виде (телеграммой или факсом) был направлен в совет Клуба.

Решение об удовлетворении указанного требования принимается советом простым большинством голосов.

6.6. На каждом общем собрании в обязательном порядке ведется соответствующий протокол, подписываемый по окончании заседания председательствующим и секретарем. Книга протоколов хранится в исполнительной дирекции.

6.7. Общее собрание как высший руководящий орган Клуба вправе принимать решения по любым вопросам его деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- определение основных направлений и программ деятельности Клуба;
- избрание и переизбрание Председателя и членов совета Клуба, ревизионной комиссии и ее председателя сроком на 5 лет;
- утверждение отчетов Председателя, совета, ревизионной комиссии;
- принятие решений о внесении изменений и дополнений в Устав;
- утверждение решений совета об исключении членов Клуба;
- определение численного и персонального состава членов совета;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Клуба.

6.8. В период между общими собраниями деятельностью Клуба руководит совет, созываемый Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

6.9. Совет является постоянно действующим руководящим органом Клуба.

Совет:

- принимает регламентирующие документы Клуба, а также иные внутренние документы;
- разрабатывает целевые благотворительные программы развития _____, физической культуры, спорта, спортивно-оздоровительного туризма;

- осуществляет анализ выполнения текущих программ и мероприятий;
- определяет основные направления финансовой политики;
- учреждает хозяйственные товарищества и общества;
- подготавливает и выносит на рассмотрение общего собрания вопросы, связанные с деятельностью Клуба, в том числе вопросы повестки дня общего собрания;
- осуществляет прием и исключение членов Клуба;
- избирает по представлению Председателя Сопредседателя Клуба сроком на 5 лет;
- принимает решение об образовании рабочих комитетов и комиссий Клуба по направлениям деятельности;
- осуществляет права юридического лица от имени Клуба и исполняет обязанности в соответствии с Уставом;
- утверждает годовой бюджет, сметы доходов и расходов Клуба;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, не входящие в исключительную компетенцию общего собрания.

6.10. Совет считается правомочным в принятии решений в случае присутствия на его заседании более половины его членов. Каждый член совета имеет один голос при принятии решений. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.

6.11. Численный и персональный состав совета определяется общим собранием.

6.12. Заседания совета ведет Председатель. В случае его отсутствия заседания ведет Сопредседатель.

6.13. Членом совета может являться уполномоченный представитель члена Клуба, избранный в установленном порядке на общем собрании в состав совета.

6.14. Совет утверждает график своих заседаний и определяет перечень вопросов, подлежащих рассмотрению.

6.15. Совет может кооптировать в свой состав новых членов, но не более 30% от числа избранных общим собранием, с последующим утверждением на общем собрании.

6.16. Председатель является высшим должностным лицом Клуба и осуществляет постоянное руководство Клубом и советом Клуба. К компетенции Председателя относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления, в том числе:

- руководит в установленном порядке деятельностью Клуба;
- подписывает регламентирующие документы Клуба, планы, программы, положения, иную документацию;
- без доверенности действует от имени Клуба, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, судебных органах, в общественных объединениях, учреждениях, организациях, открывает в банках расчетные и иные счета, выдает

доверенности, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Клуба в пределах утверждаемых советом смет;

- заключает от имени Клуба договоры (контракты), принимает на работу и увольняет штатных работников исполнительной дирекции, принимает к ним меры поощрения и взыскания, устанавливает им должностные оклады, издает приказы и распоряжения, утверждает структуру, штатное расписание и смету расходов на содержание исполнительной дирекции, обладает правом первой подписи на финансовых и других документах;

- осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания и совета Клуба;

- принимает решения о предъявлении от имени Клуба претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

- контролирует деятельность исполнительной дирекции;

- назначает генерального директора;

- совершает иные действия, не входящие в компетенцию общего собрания и совета Клуба.

6.17. Председателю Клуба подчиняется исполнительная дирекция Клуба, которая осуществляет текущую хозяйственную, предпринимательскую деятельность Клуба, реализацию решений общего собрания, совета и Председателя Клуба, действуя на основании положения, утверждаемого Председателем.

6.18. Сопредседатель Клуба избирается советом по представлению Председателя на пятилетний срок. Компетенцию Сопредседателя определяет Председатель Клуба.

6.19. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Клуба.

Ревизионная комиссия и ее председатель избираются на общем собрании сроком на пять лет.

Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию.

К компетенции ревизионной комиссии относятся:

- ежегодное проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Клуба;

- представление общему собранию на утверждение отчетов о своей работе;

- внесение предложений, замечаний руководящим органам Клуба по его финансово-хозяйственной деятельности.

В состав ревизионной комиссии не могут входить члены совета Клуба и сотрудники исполнительной дирекции, работающие по найму.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ КЛУБА

7.1. Изменения и дополнения в Устав Клуба вносятся общим собранием по предложению совета, если за них проголосовало 2/3 избранных делегатов, присутствующих на общем собрании.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Клуба подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самого Клуба, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КЛУБА

8.1. Реорганизация Клуба в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может быть осуществлена в установленном порядке по решению общего собрания при условии, если за это решение проголосует 2/3 избранных делегатов.

8.2. Клуб может быть ликвидирован по решению общего собрания, если за это проголосуют 2/3 избранных делегатов, или по решению суда в установленном законом порядке.

8.3. Имущество, оставшееся после ликвидации Клуба по решению общего собрания после расчетов с кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Решение об использовании оставшегося после ликвидации Клуба имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.4. После ликвидации Клуба его документы по личному составу исполнительной дирекции передаются в установленном законом порядке на государственное хранение.

8.5. Решение о ликвидации Клуба направляется в зарегистрировавший его орган для исключения из единого государственного реестра юридических лиц.

«СОГЛАСОВАНО»

Решение педагогического совета
ГБОУ СОШ № 000
протокол № 3

« ___ » _____ 20...

«СОГЛАСОВАНО»

Решение попечительского совета
ГБОУ СОШ № 000
протокол № 4

« ___ » _____ 20... г

«УТВЕРЖДАЮ»

директор ГБОУ СОШ № 000

_____ И.И. Иванов

« ___ » _____ 20... г.

Положение о школьном спортивном клубе «Олимп» (образец)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее клуб) **является структурным подразделением** образовательной организации (далее ОО), реализующим внеучебную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. Клуб создается решением педагогического Совета ОО и утверждается приказом директора ОО.

1.4. Клуб не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации клуба принимается педагогическим Советом ОУ и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:

- концепцией развития ОО;

- настоящим Положением;

- решением педагогического Совета ОО, а так же законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОО, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору ОО.

1.8. Работа клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОО по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.9. План работы клуба утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласуется с директором ОО.

1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор ОО.

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности клуба является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях

физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, а так же развитие в ОО традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОО в рамках внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия ФК и спортом;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы ОО во внеурочное время.

3. Функции Клуба

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

3.3. Пропагандирует в ОО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

3.5. Участвует в организации работы зимних и летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.6. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в ОО.

3.7. Проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

4. Организационная структура

4.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором ОО.

4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.4. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами клуба могут быть обучающиеся ОУ, в котором создан клуб, родители, педагоги ОО.

4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОО, правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а так же должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а так же бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

6. Финансирование

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Клуба

7.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственная бюджетная образовательная организация
средняя общеобразовательная школа № 000
(ГБОУ СОШ № 000)

Протокол
общего собрания ГБОУ СОШ № 000

Протокол № _____ «__» _____ 20__ года

Присутствовало _____ (_____) человек

1. Открытие спортивного клуба в школе

Слушали выступление о необходимости создания школьного спортивного клуба

_____ *Ф.И.О.*

_____ *Ф.И.О.*

_____ *Ф.И.О.*

Постановили: **создать спортивный клуб в школе**

2. Выборы состава спортивного клуба.

Слушали выступление о выборе кандидатов в состав спортивного клуба

_____ *Ф.И.О.*

Предложены следующие кандидатуры:

1. _____ председатель
2. _____ заместитель председателя
3. _____ секретарь
4. _____ член клуба
5. _____ член клуба

Результаты голосования:

За _____ (_____) чел.

Против _____ (_____) чел.

Воздержались _____ (_____) чел.

Решение: **Данные кандидатуры избрать в члены совета клуба.**

3. Разное.

Слушали:

_____ *Ф.И.О.*

Внесено предложение **Назвать клуб школы «Лидер».**

Результаты голосования:

За _____ (_____) чел.

Против _____ (_____) чел.

Воздержались _____ (_____) чел.

Постановление: **Принять предложение и утвердить название школьного клуба «Лидер».**

Председатель собрания (_____)

Секретарь (_____)

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственная бюджетная образовательная организация
средняя общеобразовательная школа № 000
(ГБОУ СОШ № 000)

Анкета
члена школьного/студенческого физкультурно-оздоровительного
спортивного клуба «Лидер»

Фото 3 x 4
без уголков

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество _____
4. Дата рождения: _____
5. Образование: _____
(класс, № школы/группа, факультет)
6. Член спортивного клуба: «Лидер» ГБОУ СОШ № 000
(название спортивного клуба, организации)
7. Вид спорта: _____
8. Разряд, звание: _____
9. Первый тренер: _____
(Ф.И.О., название спортивного клуба, организация)
10. Свидетельство о рождении: серия _____ № _____ выдан _____
/ до 14 лет/
дата выдачи: _____
11. Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
/старше 14 лет /
дата выдачи: _____
13. Страховое свидетельство: _____
14. Адрес проживания: _____
15. Адрес регистрации: _____
16. Родители: _____
(Ф.И.О. матери, отца, законных представителей)
-
17. Контактные данные:
дом. тел.: _____
моб. тел.: _____
E - mail: _____

Дата заполнения анкеты " __ " _____ 20__ года

Подпись члена
спортивного клуба «Лидер»:

_____ / Ф.И.О./

Согласовано
Замдиректора по ВР
_____ М. П. Иванова
«.....».....20....г

Утверждаю
Директор ГБОУ ЦО № 000
СОУО ДО г. Москвы
_____ П. П. Петрова
«.....».....20....г

Календарь (ОБРАЗЕЦ)
спортивно-массовых мероприятий школьного/студенческого
физкультурно-оздоровительного спортивного клуба «Лидер»
ГБОУ ЦО № 000 на 20 ____ - 20 ____ учебный год

Месяц	Дата	Название мероприятия	Состав команды от класса/группы	Ответственный за проведение мероприятия (Ф.И.О. должность)
сентябрь				
октябрь				
ноябрь				
декабрь				
январь				
февраль				
март				
апрель				
май				

***Календарь спортивно-массовых мероприятий утвержден на заседании Совета школьного/студенческого спортивного клуба «Лидер» протокол № 16 от «.....»20...г.
Председатель Совета спортивного клуба «Лидер»: _____ / С. Петров /
Руководитель спортивного клуба «Лидер»: _____ / И.И. Иванова /