

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТУРАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ПИЙ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

668510, Республика Тыва, г. Туран, ул. Щетинкина, 55, тел. 21-4-86

«Принято»

на педагогическом совете  
Протокол № 4  
от 28 марта 2022г

«Утверждаю»

Директор МБОУ Туранской СОШ №1  
/ И.С. Мамышев  
Приказ № 40 от 28 марта 2022г



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном образовании**  
**в МБОУ Туранской СОШ №1**

ТУРАН, 2022г

## **I. Общие положения**

1.1. Данное положение составлено на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», концепцией развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г №1726-р), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (с изменениями от 30.09.2020г) и регламентирует порядок организации и осуществления дополнительного образования;

1.2. Дополнительное образование (ДО) в МБОУ Туранской СОШ №1 (далее по тексту школа) создается в целях формирования единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования;

1.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время. Посещение дополнительных занятий является добровольным;

1.4. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося;

1.5. Объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы. Дополнительное образование осуществляют педагоги дополнительного образования, руководители структурных объединений, классные руководители в рамках своих обязанностей, другие педагоги при производственной необходимости;

1.6. Непосредственное руководство системой дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты;

1.7. На основании примерных программ педагоги дополнительного образования составляют рабочие программы курсов согласно требованиям к рабочей программе дополнительного образования. Содержание авторских программ должно соответствовать образовательным запросам школьников и не противоречить действующему законодательству;

1.8. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора обучающимися образовательной области и образовательных программ. В начале учебного года на сайте школы

размещаются краткие аннотации предлагаемых образовательных программ дополнительного образования, на классных часах 1 сентября классные руководители знакомят детей с имеющимися возможностями дополнительного образования. В конце учебного года проводится «Парад кружков» - смотр образовательных достижений воспитанников объединений, целью которого является привлечение детей в объединения в следующем учебном году;

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы, студии, научное общество учащихся, экологическое общество учащихся, волонтерские группы, активы структурных подразделений школы, отряды юных помощников полиции, юных пожарных и т.д.;

1.10. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО в школе. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующими должностными инструкциями;

1.11. Школа может оказывать помощь другим образовательным организациям в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся на договорной основе.

## **II. Задачи дополнительного образования**

2.1. ДО направлено на решение следующих задач:

- Формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- Удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физкультурой и спортом;
- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, экологического воспитания учащихся;
- Выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- Профессиональную ориентацию учащихся;
- Социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- Формирование общей культуры учащихся.

### **III. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования**

3.1. В школе реализуются программы дополнительного образования:

- различного уровня: начального общего образования; основного общего образования; среднего (полного) общего образования;
- направленностей: художественно-эстетической; физкультурно-спортивной; культурологической; естественнонаучной; туристско-краеведческой;

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе дополнительного образования;

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав воспитанников объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий школы, что отражается в Пояснительной записке программы;

3.4. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования.

### **IV. Организация образовательного процесса**

4.1. Работа педагогов ДО осуществляется на основе годового плана, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы;

4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года, не прерываясь в каникулярное время. Во время летних каникул работа детских объединений продолжается по отдельным планам в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей; в рамках летней досуговой площадки;

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного

режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. В расписание вносятся только протарифицированные объединения ДО. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации ДО и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию;

4.4. Списочный состав детских объединений ДО определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет 12-15 человек;

4.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю, периодичность занятий определяются образовательной программой педагога, и закрепляются в образовательной программе дополнительного образования детей. Продолжительность занятия не может быть меньше одного академического часа. Периодичность занятий кружков, секций, клубов, студий определяется количеством протарифицированных часов. Периодичность занятий других форм дополнительного образования определяет педагог, исходя из плана работы объединения. Участие воспитанников в массовых мероприятиях по профилю обучения может засчитываться как учебное занятие;

4.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.7. Педагог самостоятелен в выборе периодичности и форм оценивание образовательных результатов учащихся по его дополнительной программе, а также в выборе форм аудиторных и внеаудиторных занятий;

4.8. Зачисление обучающихся в объединения ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы, и по личному заявлению учащегося или его родителей (законных представителей);

4.9. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным актом;

4.10. Количество детских объединений, посещаемых ребенком, не ограничивается, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Перерыв между учебными занятиями и дополнительными определяется режимом работы школы;

4.11. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства педагогов. Педагоги

дополнительного образования работают согласно должностной инструкции. Координирует работу педагогов заместитель директора по воспитательной работе;

4.12. При реализации дополнительных образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение. Использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается;

4.13. Педагоги дополнительного образования ежегодно обновляют свои программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

4.14. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

## **V. Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов в школе организуется образовательный процесс по дополнительным образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития учащихся;

5.2. В школе имеются условия для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, имеющими нарушения опорно-двигательного аппарата: пандусы, поручни, расширенные дверные проемы;

5.3. Зачисление учащихся с ОВЗ в объединение ДО производится на основании письменного заявления родителей или учащегося. Сроки обучения по дополнительным образовательным программам могут быть увеличены с учетом пожелания ребенка;

5.4. Занятия в объединениях ДО с учащимися с ОВЗ могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах или индивидуально (в том числе по месту жительства). Численность учащихся с ОВЗ в учебной группе устанавливается до 8 чел.

## **6. Порядок разработки, оформления и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

6.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-

педагогических условий, форм аттестации, оценочных материалов, календарного учебного графика, методических материалов.

6.2. В МБОУ Туранской СОШ №1 реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующих направленностей: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической.

6.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются на стартовом, базовом, продвинутом уровне освоения содержания программы (см. Приложение 1.1) или могут быть разноуровневыми, когда в процессе реализации учащийся последовательно переходит от уровня к уровню.

6.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогическим работником самостоятельно на основе действующих нормативных документов и законов Российской Федерации, настоящего Положения с учетом существующих программ по данной направленности.

6.5. Требования к оформлению программы.

- Размер бумаги – А4.
- Поля: сверху – 1,5 см., снизу 1,5 см., слева 2,5 см., справа 1,5 см.
- Шрифт Times New Roman, 14.
- Текст по ширине.
- Интервал 1,5, перенос автоматический.
- Абзац – красная строка – 1,25 см.

6.6. Структура дополнительной общеразвивающей программы включает в себя, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», основные характеристики программы, организационно-педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

- Титульный лист.
- Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: Пояснительная записка (нормативные правовые акты и государственные программные документы, направленность, уровень освоения содержания программы, актуальность, объем и срок освоения, режим занятий, цель, задачи).

- Содержание программы: учебный (тематический) план, содержание учебного (тематического) плана.

- Планируемые результаты.

Комплекс организационно-педагогических условий: КУГ (календарный учебный график); условия реализации программы; формы аттестации и оценочные материалы; методические материалы; список литературы; приложения.

6.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, разработанные в МБОУ Туранской СОШ №1, проходят внутреннюю экспертизу и утверждение – обсуждаются и рассматриваются методическим советом, принимаются педагогическим советом и утверждаются директором МБОУ Туранской СОШ №1.

6.8. Внутренняя экспертиза – это анализ качества документа, его соответствия действующим нормативно-правовым документам, требованиям к содержанию дополнительного образования детей, данному нормативному локальному акту.

6.9. За разработку, оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы персональную ответственность несет педагогический работник МБОУ Туранской СОШ №1. Контроль осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

6.10. За экспертизу дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несут ответственность заместитель директора по воспитательной работе.